

**Žádost o vydání vícejazyčného formuláře k matričnímu dokladu  
pro použití v jiném členském státu Evropské unie**

/dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1191 ze dne 6. července 2016 o podpoře volného pohybu občanů zjednodušením požadavků na předkládání některých veřejných listin v Evropské unii a o změně nařízení (EU) č. 1024/2012/

**Žadatel/ka**

Jméno, popř. jména a příjmení žadatele/lky: .....

Datum narození:.....

Trvalé bydliště: .....

Oprávnění k podání žádosti /příbuzenský vztah, právní zájem, plná moc/:.....

**Druh dokladu, ke kterému má být formulář vydán:** .....

Série a číslo matričního dokladu: .....

Datum vydání dokladu: .....

Formulář dle nařízení EU požadují pro použití v .....

v ..... jazyce.

**Prohlašuji**, že jsem byl/a poučen/a, že mnou požadovaný formulář dle nařízení EU bude připojen, k výše uvedenému matričnímu dokladu a to včetně glosáře.

---

**Matriční doklad s připojeným formulářem vyzvednu:**

osobně - zaslat poštou na adresu: .....

Jsem si vědom/a, že den podání této žádosti je dnem zahájení řízení o žádosti.

Poskytnutím osobních údajů na tomto formuláři dochází ke zpracování osobních údajů za účelem vyřízení příslušné žádosti, vedení správního řízení a následné za účelem archivace.

V ..... dne ..... podpis žadatele .....

-----

Matriční doklad s formulářem převzat žadatelem/lkou dne: .....

Totožnost ověřena  
dle:..... /druh a číslo dokladu totožnosti, vydán kde, kým, platnost/  
.....

Potvrzení převzetí:

.....  
podpis přebírajícího

.....  
podpis matrikářky